



עיריית תל-אביב-יפו  
מינהל בנייה ותשתיות

4/8/21

אל: \_\_\_\_\_  
(רשימת תפוצה)

**הנדון: פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מס' 91 מתאריך 2/8/21**

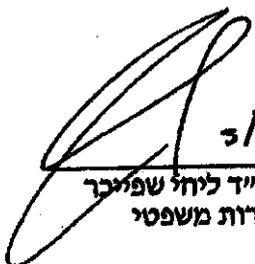
\* הועדה התקיימה ב-ZOOM

1. **השתתפו חברי הועדה:**  
גבי שרונה הרשקו, מנהלת מינהל בנייה ותשתיות, יו"ר הועדה.  
מר ניב יהושע, מנהל אגף החשבונות.  
עו"ד ליחי שפיכר, מחלקה משפטית תחום מסחרי.

**מרכז הועדה:** מר ליאור אבירם

2. **נציגי יחידות.**

3. **מצי"ב פרוטוקול הישיבה הכולל את פרט הבקשות.**

  
2/8/21  
עו"ד ליחי שפיכר  
שרות משפטי

**שרונה הרשקו**  
מנהלת מינהל בנייה ותשתיות  
גבי שרונה הרשקו  
מנהלת מינהל בנייה ותשתיות

**ניב יהושע**  
מנהל אגף החשבונות  
ניב יהושע  
מנהל אגף חשבונות  
8.8.21

**רשימת תפוצה**  
חברי הועדה  
גבי אורית שבתאי פרנק, מבקרת העירייה  
מר ערן פרידלר, מנהל אגף התקציבים וכלכלה



## פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 02/08/2021

המועצה ה 20 ועדה מס': 91 החלטה: 1

מינהל: בת"ש אגף: פרויקטים משולבים פנייה: 27-1502 ת: 19/07/21

## העסקת נש"מ למתן שירותי ייעוץ הנדסי, ניהול בקרה ומעקב על פרויקטים הנדסיים

הנושא:

תאוד העבודה: בקרה ומעקב על ביצוע פרויקטים של יחידת פרויקטים משולבים, קידום עבודות תשתית, שמירה על טיב העבודה, קידום הפרויקט במישור העירוני ועוד.

לר"ז בחודשים: 60	סיבת הצורך במתכנן חוזי:	העלר כח אדם מתאים ומנוי
סעיף תקציבי 1:	00-174110-781-8	תגבור כח אדם

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/	הנמקה לבחירה
קוסוי אדיר	נש"מ	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		( לא כולל מע"מ )	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	10.00 %
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות להודש	2,400
רמה (השכלה)	אקדמאי / טכנאי בכיר	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	167.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	1.00 %	אומדן סה"כ שכר	357,000 ש"ח

הערות לפנייה: ב - 21/6/21 אישרה הוועדה בהחלטה מס' 1 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל - 5 מועמדים לצורך בחירת זוכה אחד וכל זאת בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הוועדה: 80% איכות (ע"ב 70% ניסיון ב- 2 פרמטרים ו- 30% ראיון) ו - 20% מחיר (ע"ב שעות). בפועל התקבלו 4 הצעות בלבד, אך במהלך בדיקתן התברר כי 2 המועמדים: אייל רוטברט ו - ג.ד. מהנדסים, אינם עומדים בתנאי הסף (בשל הסיבות כמפורט בטבלת הניקוד המשוקלל המצ"ב) ומשכך נותרו בסיכומו של דבר 2 מועמדים בלבד.

הערות לשיטת השכר: לאור האמור לעיל מתבקשת הוועדה לאשר התקשרות עם אדיר קוסוי בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, זאת בהתאם לתנאים כמצויין לעיל ועל בסיס התעריף המותאם להשכלתו וניסיונו. מצ"ב קישור החלטת הוועדה מ- 21/6/21, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל. הערות: 1. השכר הנ"ל הינו לכל אחת מ - 5 שנות ההעסקה. 2. מצ"ב אישור המנכ"ל להעסקתו.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: קוסוי אדיר

הערות להחלטה: הוועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנהל 8/2016 של משרד הפנים. הוועדה מאשרת את פסילת המועמדים אייל רוטברט הנדסה וניהול בע"מ וג.ד. ארד מהנדסים בע"מ מהנימוקים המפורטים לעיל.

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - גש"מ למתן שירותי יעוץ  
הנדסי, ניהול בקרה ומעקב על פרויקטים הנדסיים\*1**

98

שם המועמד	אדיר קוסוי	אייל רוטברט הנדסה וניהול בע"מ - עין פליישר	ג.ד. ארד מהנדסים - שלום אלירן	אסף ניצן
משתתף מס'	1	2	3	4
הצעת המשתתף משוקללת	-1.00%	העדר ניסיון בדרש ע"פ תנאי הבל"מ, אינו מאפשר לזכות את המועמד מטעם המציע בביקוד עבור ניסיון 1-2 ופיקר הנ"ל אינו עומד בדרישת תנאי הסף למינימום 70 מק' איכות.		-2.00%
מחיר	99.00		למועמד מטעם החברה - שלום אלירן, אין רישום בפנקס הנדסאים כמתחייב מדרישות הבל"מ	98.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	98.99			100.00
ציון מחיר ע"ב 20%	19.80			20.00
ציון מחיר איכות ע"ב 80%	80.00			57.91
סה"כ ציון איכות	100.00	22.68		72.39
מסין 1 עלב 40%	100.00	-		60.00
מסין 2 עלב 30%	100.00	-		80.00
ראיון אישי עם המציע עב' 30%	100.00	75.60		
<b>ניקוד משוקלל סופי</b>	<b>99.80</b>	<b>0.00</b>		<b>77.91</b>

השכלה	V	-	V	V
ניסיון	V		V	V
ציון איכות של 70 נק' לפחות	V		-	V

אמדן ה'קפ התקשרות עם הזוכה - אדיר קוסוי. בהתאם לדרגתו ("אקדמאי/טכנאי בכיר")

לשנה : ע"ב עד 2,400 שעות, 1% הנחה ו- 10% הפחתת ניכויי משרד : 357,113  
לכל תקופת ההתקשרות עבור 60 חודשים : 1,785,564



תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02  
סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות

היחידה: פרויקטים משולבים

**פרוטוקול פתיחת מעטפות**

הצעות איכות  הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות בדבר העסקת נש"מ למתן שירותי ייעוץ הנדסי, ניחול בקרה ומעקב על פרויקטים הנדסיים	
תאריך פתיחת המעטפות: 07/07/21	המועד האחרון להגשת הצעות: 07/07/21
מועד מקורי להגשת הצעות: 07/07/21 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
אוראל ברדה	ממ סגנית חשב
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מורן משומר
	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה	
		כן	לא
1	אדיר קוסוי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	סי.פי.אם ניחול בניה בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	אייל רוטברט הנדסה וניהול בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	שלום אלירן	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	אסף ניצן	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
סה"כ 5			

אוראל ברדה  
סגנית חשבת  
הערת עיריית תל-אביב יפו  
הפרט נמנים טכניים - אם חתגלו במהלך הפתיחה  
בגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד'  
אוראל ברדה  
סגנית חשבת  
מונהל בדיש והנדסה  
עיריית תל-אביב - יפו

הספקים אליהם פנתה העירייה      הספקים שהגישו הצעה      הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

אוראל ברדה  
סגנית חשבת  
08-07-2021  
מונהל בדיש והנדסה  
עיריית תל-אביב - יפו

מורן משומר  
מרכזת ועדה ומזכירות  
08-07-2021  
מונהל בדיש ותשתית  
עיריית תל-אביב - יפו

חתימות ←

החלטה מספר 1/8: העסקת נשי"מ למתן שירותי יעוץ הנדסי, ניהול, בקרה ומעקב ומעקב על פרויקטים הנדסיים

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בתייש	פרויקטים משולבים	פרויקטים משולבים

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
העסקת נשי"מ למתן שירותי ייעוץ הנדסי, ניהול, בקרה ומעקב על פרויקטים הנדסיים	
תיאור מותג ההתקשרות	
עבודות היעוץ כוללות בין היתר: בקרה ומעקב על ביצוע פרויקטים של יחידת פרויקטים משולבים, קידום עבודות תשתית, שמירה על טיב העבודה, קידום הפרויקט במישור העירוני מול יחידות העירייה השונות הנחוצות לצורך מתן רישיון עבודה לקבלנים, פיקוח עליון על עבודת הקבלנים, תאום העבודות מול גופים חיצוניים כגון חברות התקשורת לצורך קידום העבודה, עזרה למנהל היחידה בכל הקשור לניהול הקבלנים ולוחות הזמנים, בקרת לוחות זמנים, תאומים, מעקב ובקרה על חשבונות קבלנים.	
תקופת ההתקשרות	דרישה כספית מוערך
6 שנים	כ- 300,000 ש"ח+ מע"מ לכל שנה ( כ- 2,400 שעות לשנה)

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מחייב ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר במסגרת מכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית נדרשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפירט ולנמק
העבודה הנדרשת מהיעוץ כוללת ידע ומומחיות מיוחדים בתחום הפיקוח, התחום הינו רק לבעלי הכשרה בתחום ההנדסה אזרחית עם רקע וניסיון בתחום ניהול עבודות במרחב עירוני צפוף, ניסיון בעבודה מול קבלנים ומפקחים, ניסיון בעבודה מול גורמי עירייה וידע בקידום פרויקטי תשתית הממוקמים במרחב עירוני צפוף. נדרשת התקשרות בעלת יחסי אמון מיוחדים וניסיון מקצועי בתחום ההנדסי, ניהולי, בקרה ומעקב על פרויקטים

4. תנאי סף: על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת הצעות:

4.1. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

4.2. ניסיון בתחום המבוקש- למציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון במתן שירותי ליווי ופיקוח של פרויקטים תשתיתיים בגופים ציבוריים במשך 5 השנים האחרונות ברציפות שקדמו למועד הצעה.

4.3. השכלה/רישיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה מהנדס/ הנדסאי אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים/ ההנדסאים.

4.4. ציון איכות- עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

**פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 3(8) מספר 30 מיום 21.06.2021**

**תערה:** תנאי הסף 4.2 – 4.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים בפועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שישימש כנותן השירותים ובאותה הקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 6 מטה.

**5. משקל ציון המחיר**

ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל, ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור :

רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה : כמפורט בחוברת העריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות.

הערה : מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המשתתף) תגבה תעריייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

**6. משקל ציון האיכות**

6.1. ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל

6.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן :

הצעות/הבהרות	משקל	אמות המידה
<ul style="list-style-type: none"> <li>עד 5 שנים ברציפות לפני הגשת ההצעה – 0 נק'.</li> <li>כני"ל, בין 6 ל- 7 שנים – 60 נק'.</li> <li>כני"ל בין 8 ל- 9 שנים – 80 נק'.</li> <li>כני"ל, עבור 10 שנים ומעלה – 100 נק'</li> </ul>	40%	ניסיון המציע / נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי ליווי ופיקוח של פרויקטים תשתיתיים בגופים ציבוריים במהלך השנים האחרונות שקדמו למועד ההצעה.
<ul style="list-style-type: none"> <li>עבור פרויקטים כני"ל בסביבה עירונית צפופה – סך 20 נק' לכל פרויקט.</li> </ul> <p>סה"כ אפשרות לקבלת עד 100 נק' לרכיב זה.</p>	30%	ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי ליווי ופיקוח של פרויקטי תשתית עירונית במסגרת ביצוע תב"ע לבניה למגורים (עד 500 יח' דיור) או תעסוקה (בחיפף של 50,000 מר' לפחות) שהסתיימו וכל זאת במהלך 10 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.
ע"פ שאלון מובנה ואחיד עבור הפרמטרים הבאים כגון : תודעת שירות, ניסיון בעבודה מול ציבור, מהות הפרויקטים שבוצעו על ידי המועמד והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע
	<b>100%</b>	<b>סה"כ</b>

דיון

1. גבי בן מאיר מציגה את הפניה.
2. הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
3. הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי לתחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים).
4. הועדה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 8)3 ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז.
5. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 20% מחיר ו- 80% איכות, כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הועדה מאשרת פניה התחרותית לקבלת הצעות.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.



## **בקשה לקבלת הצעות**

**בדבר העסקת נש"מ למתן שירותי ייעוץ הנדסי, ניהול  
בקרה ומעקב על פרויקטים הנדסיים**

## פרק א' – כללי

1. יחידת פרויקטים משולבים בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות עבור העסקת נשיימ למתן שירותי ייעוץ הנדסי, ניהול, בקרה ומעקב על פרויקטים הנדסיים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודות").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: [hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בחתאם לצורך (וזאת באמצעות הדוא"ל הני"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה).
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **07/07/2021** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
  - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
  - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל תבחרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מחתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר גיא גודלניק באמצעות דוא"ל [godelnik\\_g@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:godelnik_g@mail.tel-aviv.gov.il) או באמצעות טלפון מסי 03-7247013. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **04/07/2021** בשעה **12:00**.
8. ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יתקיים ביום **11/7/2021** בין השעות **14:00-12:30** באמצעות שיתת "זום" (אנא שריינו מועד זה ביומנכס).

## פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

### 1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את חיקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בחכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המדיע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שחיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשחו בקשר למונן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

### 2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסודי".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלי"ז - 1976.

### 3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

### 4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

### 5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ה' שאלון איתור חשש ניגוד עניינים וקו"ח של החותם.

5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלי"ו - 1976.

#### 6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לגיסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

#### 7. חודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בחודעה בכתב, החל מן חתומה שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

## פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

- 1. השיקולים בבחינת ההצעות**
- בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר ההצעה ו-80% לאיכות ההצעה, וחכל כמפורט להלן:
- 2. תנאי סף**
- על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.
- 2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון במתן שירותי ליווי ופיקוח של פרויקטים תשתיתיים בגופים ציבוריים במשך 5 השנים האחרונות ברציפות שקדמו למועד ההצעה.
- 2.3. **השכלה/רישיון המציע** נותן השירותים מטעם המציע יהיה מהנדס/ הנדסאי אזרחי הרשום בפנקס המהנדסים/ ההנדסאים.
- 2.4. **ציון איכות** - עמידה בציון איכול מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.
- הערה:** ככל שבכוונת המציע להעמיד לטובת העירייה נותן שירותים מטעמו (להלן: "המועמד") הזכחת תנאי סף 2.2 ו- 2.3 וניקוד האיכות עבור הניסיון והראיון כמפורט בטבלה שבסעיף 4 מטה, יחולו במישרין על המועמד.
- 3. משקל ציון המחיר**
- 3.1. ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל, ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור:
- התחשבונו על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשיעור 1.3%.
- 3.2. **הערה:** מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המשתתף) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.
- 4. ציון האיכות**
- 4.1. ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל.
- 4.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמת המידה	משקל	הערות/הבהרות
ניסיון המציע / נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי ליווי ופיקוח של פרויקטים תשתיתיים בגופים ציבוריים במהלך השנים האחרונות שקדמו למועד התצעה.	40%	<ul style="list-style-type: none"> <li>עד 5 שנים ברציפות לפני הגשת ההצעה – 0 נק'. כנייל, בין 6 ל- 7 שנים – 60 נק'. כנייל בין 8 ל- 9 שנים – 80 נק'. כנייל, עבור 10 שנים ומעלה – 100 נק'</li> </ul>
ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי ליווי ופיקוח של פרויקטי תשתית עירונית במסגרת ביצוע תביעה לבניה למגורים (עד 500 יח' דיור) או תעסוקה ( בחיקף של 50,000 מ"ר לפחות) <u>שחסתיימו</u> וכל זאת במהלך 10 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.	30%	<ul style="list-style-type: none"> <li>עבור פרויקטים כנייל בסביבה עירונית צפופה – סך 20 נק' לכל פרויקט.</li> </ul> <p>סה"כ אפשרות לקבלת עד 100 נק' לרכיב זה.</p>
ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע.	30%	ע"פ שאלון מובנה ואחיד עבור הפרמטרים הבאים כגון: תודעת שירות, ניסיון בעבודה מול ציבור, מחות הפרויקטים שבוצעו על ידי המועמד והתרשמות כללית.
<b>סה"כ</b>	<b>100%</b>	

5. **מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה**

5.1. על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2. אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים חדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורך	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון איתור חשש לניגוד עניינים וקו"ח של החותם
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודות השכלה



**פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת**

השירותים כוללים בין היתר: בקרה ומעקב על ביצוע פרויקטים של יחידת פרויקטים משולבים, קידום עבודות תשתית, שמירה על טיב העבודה, קידום הפרויקט במישור העירוני מול יחידות העירייה השונות הנחוצות לצורך מתן רישיון עבודה לקבלנים, פיקוח עליון על עבודת הקבלנים, תאום העבודות מול גופים חיצוניים כגון חברות התקשורת לצורך קידום העבודה, עזרה למנהל היחידה בכל הקשור לניהול הקבלנים ולוחות הזמנים, בקרת לוחות זמנים, תאומים, מעקב ובקרה על חשבונות קבלנים והכל כפי המפורט בטיטת החוזה המצורפת לבקשה זו.

**הערות:**

1. בכוונת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
2. העבודה תתבצע במשרה מלאה ובמשרדי העירייה.
3. אומדן כמות שעות – עד 2,400 שעות לשנה.
4. ההתקשרות הינה לתקופה של 60 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
5. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בחיקף הנ"ל או בכל חיקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום ייעוץ הנדסי, ניהול בקרה ומעקב על פרויקטים הנדסיים בעיר תל אביב יפו בפרט.
6. מצורף טיטת חוזה עליו יחתום הזוכה.

**7. נספח א' – הצהרת המציע**

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ (לחלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי \_\_\_\_\_ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, טיוטת החוזה המצורפת ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם נתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר חמטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

שם

תאריך

חתימה ותותמת



**נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי**

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:  
**א. מעמד משפטי**

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב', ד')	(יש למלא טבלאות ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

**ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)**

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

**ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)**

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

**ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))**

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חתימת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי      שם משפחה      תאריך      חתימה

**אישור**

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד      חתימה      תאריך

### נספח ג' – טופס הצעת המחיר

#### העסקת נש"מ למתן שירותי ייעוץ הנדסי, ניהול בקרה ומעקב על פרויקטים הנדסיים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p style="text-align: center;">הפחתה של _____%</p> <p style="text-align: center;">על מחיר התעריף</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% ( לחלן "התעריף" )</p>
--	--

**הערה :** מהתעריף הנ"ל ( כולל ההנחה שתוצע על ידי המשתתף ) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכוי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

**הערה :** את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

[hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)

**נספח ד'1 – הוכחת עמידת בתנאי סף וניקוד האיכות**

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: \_\_\_\_\_

**הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע**

לחלן פירוט ניסיונונו במתן שירותי ייעוץ הנדסי, ניהול בקרה ומעקב על פרויקטים הנדסיים למטרת הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 וניקוד ציון האיכות הקבוע בסעיף 4.2 לפרק ג' למסמכי הפניה :

מס'	מהות הניסיון <u>ניסיון המציע / נותן</u> <u>השירותים מטעם</u> <u>המציע במתן שירותי</u> <u>ליווי ומיקוח של</u> <u>פרויקטים תשתיתיים</u> <u>בגופים ציבוריים</u> <u>במהלך השנים</u> <u>האחרונות שקדמו</u> <u>למועד ההצעה</u>	תקופת מתן השירותים משנה עד שנה	פרטי מזמין העבודה	
			שם	טלמון נייד דוא"ל
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד עי"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.

**נספח ד'2 – הוכחת עמידה בתנאי סף וניקוד האיכות**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

**תנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע**

להלן פירוט ניסיוננו במתן שירותי ליווי ופיקוח של פרויקטי תשתית עירונית למטרת הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 וניקוד ציון האיכות הקבוע בסעיף 4.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה :

מס'	מהות הניסיון	מס' יחידות דיוור/ חיקף מ"ר במקרה של תב"ע לתעסוקה	תקופת מתן השירותים משנה עד שנה	פרטי מזמין העבודה		
				שם	סלפון נייד	דוא"ל
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמנות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת התצעות.



**נספח ה' שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**

**(יש לצרף קו"ח של החותם)**



מינהל: כללי אגף: מטה מינהל כללי פנייה: 51-0110 מ: 21/07/21

## ניהול ופיקוח פרויקטים באגף הנכסים

הנושא:

לר"ז בחודשים :	48	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	7-999-999999-99	פרוייקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
אפרתי - מדפיס ניהול פרויקטים בע"מ	ניהול מעקב ופקוח פרויקט		בעל כישורים מתאימים
אופק הנדסה ניהול ופיקוח	פיקוח הנדסי	כן	
אייל רוטברט הנדסה וניהול בע"מ	ניהול מעקב ופקוח פרויקט		
י. הר-טוב הנדסה אזרחית בע"מ	הנדסה אזרחית	כן	
קורן-גואטה ניהול פיקוח וייעוץ הנדסי בע"מ	ניהול מעקב ופקוח פרויקט		
רורמן הנדסה בע"מ	ניהול פרויקטים	כן	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		( לא כולל מע"מ )	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	4,000
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	228.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	17.50 %	אומדן סה"כ שכר	752,000 ש"ח

העדרות לפניה : אגף הנכסים העביר פנייה ל - 9 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 7 זוכים וכל זאת בהתאם לכללי אמות המידה ע"ב 40% מחיר ( בשעות ) ו - 60% איכות ( על בסיס 70% ניסיון ו - 30% ראיון ). בפועל התקבלו 7 הצעות, אך לאור העובדה שלא נעשתה מלכתחילה פנייה ל - 10 מועמדים, הורה השרות המשפטי על הכרזה של 6 זוכים בלבד במקרה זה.

העדרות לשיטת השכר : מצ"ב בקשת הפטור, אישור השרות המשפטי לעניין כמות הזוכים, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל. לאור האמור לעיל מתבקשת הוועדה לאשר התקשרות עם כל אחד מ - 6 מנהלי הפרוייקטים הנ"ל, בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר ( אורח בע"מ זכו בניקוד הנמוך ביותר ומשכך אינם זוכים ). השכר הנ"ל שהינו עבור אפרתי מדפיס, הינו לכל אחת מ - 4 שנות ההעסקה ( ראו במקביל אמדן שכ"ט לשאר הזוכים בטבלת הניקוד המשוקלל ).

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: אפרתי - מדפיס ניהול פרויקטים בע"מ

15/12/21  
דף: 2

ועדה 20-91 נושא 2

עיריית תל-אביב - יפו  
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

**פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 02/08/2021**

המועצה ה 20 ועדה מס': 91 החלטה: 2

עיריית תל אביב - יפו



הערות להחלטה :

הזוכים הם : אפרתי מדפיס ניהול פרויקטים בע"מ, אופק הנדסה ניהול ופיקוח, אייל רוטברט הנדסה וניהול בע"מ, י. הר-טוב הנדסה אזרחית בע"מ, קורן-גואטה ניהול פיקוח ויעוץ הנדסי בע"מ ורורמן הנדסה בע"מ. הוועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

\*\*

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים באגף הנכסים \* 6**

שם המועמד	אופק הנדסה	רורמן הנדסה בע"מ	אפרתי - מדפיס ניהול פרויקטים בע"מ	אייל חטברט	אורחד בע"מ	י.הר טוב	קורן גואטה
משתתף מס' 1	2	3	4	5	6	7	
הצעת המשתתף	-16.00%	-15.50%	-17.50%	-15.10%	-15.00%	-16.00%	-15.00%
מחיר	84.00	84.50	82.50	84.90	85.00	84.00	85.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	98.21	97.63	100.00	97.17	97.06	98.21	97.06
ציון מחיר ע"ב 40%	39.29	39.05	40.00	38.87	38.82	39.29	38.82
ציון מחיר איכות ע"ב 60%	57.19	57.75	58.31	57.41	57.08	58.88	57.86
סה"כ ציון איכות	95.32	96.25	97.18	95.68	95.14	98.14	96.43
נספח ע"ב 70%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
ראיון אישי עם המציע ע"ב 30%	84.40	87.50	90.60	85.60	83.80	93.80	88.10
<b>ניקוד משוקלל סופי</b>	<b>96.48</b>	<b>96.80</b>	<b>95.31</b>	<b>96.28</b>	<b>95.91</b>	<b>98.17</b>	<b>96.68</b>

V                      V                      V                      V                      V                      V                      V  
 V                      V                      V                      V                      V                      V                      V

**זמני סף**  
 עמידה בתנאי הסף  
 לרישום למאגר  
 ציון איכות של 70 נק'  
 לפחות

582.72

שם המועמד	משתתף מס'	הצעת המשתתף	ניקוד משוקלל סופי	חלוקת עבודה	אמדין שנתי ע"ב 1,000 שעות	אמדין לכל תק' ההתקשרות עבור 48 חודשים
אפרתי - מדפיס ניהול פרויקטים בע"מ	3	-17.50%	95.31	16.9%	188,100	752,400
י.הר טוב	6	-16.00%	98.17	16.8%	191,520	766,080
רורמן הנדסה בע"מ	2	-15.50%	96.80	16.6%	192,660	770,640
קורן גואטה	7	-15.00%	96.68	16.6%	193,800	775,200
אופק הנדסה	1	-16.00%	96.48	16.6%	191,520	766,080
אייל חטברט	4	-15.10%	96.28	16.5%	193,572	774,288
<b>אורחד בע"מ</b>	<b>5</b>	<b>-15.00%</b>	<b>95.91</b>			

תאריך:

לכבוד

היועץ המשפטי

**הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 8(3)**

**1. פרטי היחידה**

שם המחלקה/יחידה	שם האגף	שם החטיבה/מנהל
באגף נכסים	אגף נכסים	מינהל בינוי ותשתית

**2. פרטי ההתקשרות המבוקשת**

נושא ההתקשרות	
שירותי ניחול ופיקוח בפרויקטים באגף נכסים * 6	
תיאור מהות ההתקשרות	
אגף נכסים בעיריית תל אביב יפו מבקש לקבל הצעות למתן שירותי ניחול ופיקוח בפרויקטים באגף נכסים בעיריית ת"א- יפו. עבודות מנהל הפרויקט יכללו בין היתר: ליווי וקידום תכניות בפרויקטים שונים, עבודה מול מתכנני הפרויקט מטעם היזם ומול גורמי העירייה השונים, השתתפות בישיבות, דיונים בוועדות התכנון השונות, פרומים עירוניים, הכנת סיכומי ישיבות, תכתובות, עדכונים בכל הקשור בליווי הקמת שטחי הציבור, ניחול ותיאום יועצים, ניחול הקשר ותיאום עם בעלי זכויות נוספים, כולל ניחול מו"מ ראשוני, ייעוץ תכנוני בשלבי הכנת הסכמים ראשוניים לקידום תביע ותוכניות העיצוב, הכנת בקשה לחיתרי בניה ו / או לחיתרי הריסת, לרבות חתימה על הבקשה, ביצוע עבודות מעקב ופיקוח עליון על ביצוע מטלות ציבוריות והקמת שטחי ציבור על ידי מבקש היתר הבניה, בדיקת בקשות לחיתרי בניה, ליווי בבחירת מפרטי הגמר, מעקב ופיקוח על תכנון וביצוע העבודות	
תקופת ההתקשרות	חיקף כספי מוערך
36 חודשים	1,000 שעות -כ-190 אלשי"ח + מע"מ לשנה

**3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8(3)**

<p>מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אומן מיוחדים? יש לפרט ולנמק</p>
<p>במסגרת עבודת מנהל הפרויקט כמצוין לעיל נדרש ניסיון ספציפי וידע בכל הקשור בייעוץ ניחול ותיאום פרויקטים בתוך כך נדרשת הכרות עם תחום ניחול הפרויקטים במבני ציבור הקשורים בפרויקט. בתוך כל אלו נדרשים יכולת ייעוץ מקצועית ויחסי אומן מיוחדים ככל שידרשו לצורך קידום תחום נוהל הפרויקט בביצוע הפרויקטים ברחבי העיר.</p>

**4. חוות דעת היועץ המשפטי**

מאשרת כי ההתקשרות המבוקשת עומדת בתנאי סעיף 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 נוכח הידע והמומחיות המיוחדים בתחום ניחול ותיאום פרויקטים הנדרשים לצורך מתן שירותי ניחול ופיקוח בפרויקטים באגף נכסים, כמפורט בסעיף 2 לעיל.

ליחזי שמייכר הדס, עו"ד

עוזרת ראשית פינוא"ש 22/7/21  
היועץ המשפטי

## ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים

**מאת:** רתם בהרב - ס. בכירה ליועמש מנהלת תחום מסחרי  
**נשלח:** יום רביעי 21 יולי 2021 11:14  
**אל:** ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים  
**עותק:** מרינה מור - מנהלת תחום רישוי תיאום הנדסי; אלי לוי - מנהל אגף נכסי העירייה; ליהי שפייכר - עוזרת ראשית ליועמש; סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים  
**נושא:** בל"מ ניהול ופיקוח פרויקטים באגף הנכסים RE:

הי,  
צר לי. בשל העובדה שבוצעה פניה רק ל 9 משתתפים פוטנציאליים ולא 10, ניתן יהיה לאשר בהתאם לסעיף 7.1.1 לנוהל התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז של משרד הפנים, שישה זוכים בלבד.  
בברכה,

\*\*\*

אלי לוי  
הנכסי העירייה  
הנכסי העירייה  
אלי לוי  
אלי לוי  
אלי לוי



עו"ד רתם בהרב  
ס. בכירה ליועמש מנהלת תחום מסחרי  
השירות המשפטי  
אזרחית  
03-7244274

From: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים <lior\_a@mail.tel-aviv.gov.il>  
Sent: Wednesday, July 21, 2021 10:12 AM  
To: רתם בהרב - ס. בכירה ליועמש מנהלת תחום מסחרי <Rotem\_b@mail.tel-aviv.gov.il>  
Cc: אלי לוי - מנהל אגף נכסי העירייה <mor\_m@mail.tel-aviv.gov.il>; ליהי שפייכר - עוזרת ראשית ליועמש <levi\_e@mail.tel-aviv.gov.il>  
Subject: RE: בל"מ ניהול ופיקוח פרויקטים באגף הנכסים

היי רתם,

אנא התייחסותך הדחופה....

הוועדה הולכת ומתקרבת ואני חייב את חו"ד בנדון.



ליאור אבירם  
מנהל מח תמחיר ומכרזים  
מינהל בינוי ותשתית  
אגף סגן מנהלת מינהל בת"ש  
03-7247602



היחידה: מת תיכונ  
ותפקות להגיש?

**פרוטוקול פתיחת מעטפות**  
 הצעות איכות  הצעות מחיר

הנושא: <u>ניהול אביקוח בפרוייקט סניפים לתחילת שנת 2002</u>	
תאריך פתיחת המעטפות: <u>06/06/2021</u>	מועד האחרון להגשת הצעות:
מועד מקורי להגשת הצעות: <u>3.6.21</u> (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
<u>חשב</u>	
<u>מרכז התקשרויות</u>	<u>ח. חשן</u>
<u>משתתפים נוספים</u>	<u>אנא תחום כשרות</u>

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם חתגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	<u>אלפר הקצסה</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>16%</u>
2	<u>ברמן הקצסה</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>15.5%</u>
3	<u>אלפר' אצלנים</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>17.5%</u>
4	<u>איל רוטקניט</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>16.1%</u>
5	<u>אלנה 3</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>15%</u>
6	<u>י. ה. סוב</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>15%</u>
7	<u>קנין גולסה</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>15%</u>
8	<u>ס. י. א. ס.</u>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<u>15%</u>
<u>סגן</u>	<u>בזיל הנבסה</u>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

הספקים אליהם פנתה העירייה    
  הספקים שחגשו הצעה    
  הספקים שלא חגשו הצעה

הערות:

שרי כהן, רו"ח  
 סגנית חשב עיריית ת"א  
 חשבת היחידה

06/06/21

מרכז התקשרויות  
 חתומות

חתימות ←

**בקשה לקבלת הצעות למתן שירותי ניהול  
ופיקוח בפרויקטים באגף נכסים  
בעיריית ת"א- יפו**

### פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותי ניהול ומיקוח בפרויקטים באגף נכסים בעיריית ת"א-יפו, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודת").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפני הרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:
  4. [hashavutminalksafim@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hashavutminalksafim@mail.tel-aviv.gov.il)
  5. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הני"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
  6. את החצעה יש להגיש עד לתאריך \_\_\_\_\_ עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב- 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
    - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' - טופס הצעת המחיר.
    - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
 טופס הצעת המחיר ( בנספח ג' המצ"ב ) יפתח, אך ורק, עבור ההצעות העומדות בתנאי הסף המוגדרים בסעיף 2 שבפרק ג'.
  7. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
  8. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגבי מרינה מור באמצעות דוא"ל [mor\\_m@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:mor_m@mail.tel-aviv.gov.il), או באמצעות טלפון מס' 03-7241494. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך \_\_\_\_\_ בשעה 12:00.
  9. ראיון עם המציע יתקיים ביום \_\_\_\_\_ בין השעות- \_\_\_\_\_ באמצעות שיחת "זום".

## פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

### 1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את חיקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תחיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למונח המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

### 2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

### 3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יחיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

### 4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זכירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

### 5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

- א. המציע יצרף את המסמכים הבאים:
  - 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
  - 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
  - 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר - לגבי אחוז החנחה מתעריף משרד הביטחון
  - 5.4. נספח ד' - חוכות עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
  - 5.5. נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
  - 5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

**6. השלמת מסמכים**

ב. העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונת המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

**7. הודעה על הזכייה וההתקשרות**

7.1. בין העירייה למציע שיזכה יחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

## 1. השיקולים בבחינת התצעות

בשיקוליה בבחינת התצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 40% למחיר התצעה ו-60% לאיכות התצעה, והכל כמפורט להלן:

## 2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת התצעות.

2.1. עמידה בתנאי הסף שנקבעו בקול הקורא להזמנה לרישום למאגר מנהלי פרויקטים הנדסיים שפורסם בתאריך 04.02.2016.

2.1. ציון איכות – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך להלן.

## 3. ניקוד מחיר התצעה

משקל ציון המחיר יהווה 40% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעורי התנחה שיוצגו על ידי המציע בגין:

רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 90%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות כפי שפורסמו על-ידי ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ- 15%.

## 4. אמות מידה לבחירת התצעה הזוכה

## 4.1. משקל ציון האיכות

4.2. ציון האיכות יהווה 60% מהציון הכולל

4.3. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל התצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

מעלות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> <li>• עד 2 פרויקטים בהיקף של 4 מיליון ₪ לפחות כל אחד = 0 נק'.</li> <li>• כנייל בין 3 ל-4 = 40 נק'.</li> <li>• כנייל בין 5 ל-7 = 80 נק'.</li> <li>• כנייל מעל 7 = 100 נק'.</li> <li>• נק'.</li> </ul>	70%	ניסיון המציע בתחום ניהול ופיקוח בפרויקטים בהיקף העולה על 4 מלש"ח, לכל פרויקט בנפרד, במהלך 10 השנים שקדמו להגשת התצעה.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי מנהל	30%	ראיון עם המציע

10-	הפרויקט, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות וחתרשמות כללית.		
		100%	סה"כ

### 5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1. על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2. אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים חדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורך	תעודת / מסמך
	נספח א' – אישור חבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

אגף נכסים בעיריית תל אביב יפו מבקש לקבל הצעות למתן שירותי ניהול ופיקוח בפרויקטים באגף נכסים בעיריית תל אביב-יפו. עבודות מנהל הפרויקט יכללו בין היתר: ליווי וקידום תכניות בפרויקטים שונים, עבודה מול מתכנני הפרויקט מטעם היזם ומול גורמי העירייה השונים, השתתפות בישיבות, דיונים בוועדות התכנון השונות, פורומים עירוניים, הכנת סיכומי ישיבות, תכתובות, עדכונים בכל הקשור בליווי הקמת שטחי הציבור, ניהול ותיאום יועצים, ניהול הקשר ותיאום עם בעלי זכויות נוספים, כולל ניהול מו"מ ראשוני, ייעוץ תכנוני בשלבי הכנת הסכמים ראשוניים לקידום תביע ותוכניות חציצוב, הכנת בקשה להיתרי בניה ו / או להיתרי הריסה, לרבות חתימה על הבקשה, ביצוע עבודות מעקב ופיקוח עליון על ביצוע מטלות ציבוריות וחקמת שטחי ציבור על ידי מבקש היתר הבניה, בדיקת בקשות להיתרי בניה, ליווי בבחירת מפרטי הגמר, מעקב ופיקוח על תכנון וביצוע העבודות וכן על ביצוע התחייבויותיו של היזם והכל כפי המפורט בחוזה המצורף לבקשה זו.

- בכוננת העירייה להתקשר עם עד 7 זוכים. חלוקת העבודה תהיה באופן יחסי, בהתאם לניקוד המשוקלל כמפורט בפניה, של כל אחד מהזוכים.
- אומדן כמות שעות – עד 1000 שעות לשנה.
- התקשרות לתקופה של 48 חודשים מיום חתימת החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל ועבודות שירותי פיקוח וניהול פרויקטים באגף נכסים ברחבי העיר ת"א- יפו בפרט.
- מצ"ב טיוטת חוזה שיחתם עם כל אחד מהזוכים.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי \_\_\_\_\_, והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לתתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ שם

**נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי**

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:  
א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> חברה בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד	טלפון		
פקס	כתובת מייל		
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה		

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ שם משפחה

\_\_\_\_\_ שם פרטי

**אישור**

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ שם רו"ח / עו"ד

### נספח ג – טופס הצעת המחיר

#### ניהול ופיקוח בפרויקטים באגף נכסים בעיריית ת"א- יפו

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p style="text-align: center;">הפחתה של _____%</p> <p style="text-align: center;">על מחירי התעריף</p> <p style="text-align: center;">(שיעור הנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידי ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% (יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%).</p>
---	--

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

**הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:**

**[ashavutminalksafim@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:ashavutminalksafim@mail.tel-aviv.gov.il)**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד עיריית תל-אביב יפוהנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיונו בתחום מתן שירותי ניהול ופיקוח בפרויקטים בהיקף העולה על 4 מלש"ח כל אחד לשם ניקוד הניסיון כמפורט בסעיף 4.3 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון <u>יש לפרט את ניסיון המציע בתחום ניהול ופיקוח בפרויקטים בהיקף העולה על 4 מלש"ח, לכל פרויקט בנפרד, במהלך 10 השנים שקדמו להגשת ההצעה.</u>	שנת התחלת הפרויקט	היקף כספי של הפרויקט	פרטי מזמין העבודה		
				שם	טלפון נייד	דוא"ל
<u>1</u>						
<u>2</u>						
<u>3</u>						
<u>4</u>						
<u>5</u>						
<u>6</u>						
<u>7</u>						
<u>8</u>						
<u>9</u>						
<u>10</u>						

הערה : תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.3 לפרק ג' - קריטריונים לבחינת ההצעות.

נספח ה'- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים



**פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 02/08/2021**

המועצה ה 20 ועדה מס': 91 החלטה: 3

מינהל: הנדסה אגף: מטה מינהל הנדסה פנייה: 10-1076 ת: 22/07/21

**הנושא:** ראש צוות וצוות יועצים לעריכת תכנית המתאר העירונית תא/5500 בנושא תשתיות

**תאור העבודה:** גיבוש התפרוסת המיתארית של התשתיות בעיר לטווח של עשרות שנים ומתן המלצות לתשתיות עתידיות

לוח' בחדשים :	48	סיבת הצורך במתכנן חוק :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי :	02-073210-600-6	עדכון תכנית מתאר לעי	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
בר-דב הנדסה וניהול בע"מ	הנדסת חשמל	כן	ראת הערות לפנייה

ש כ ר ג ל ו ב ל י		( לא כולל מע"מ )	
אוסדן טה"כ שכר	665,000	תאריך שער חליפי	May/2021
מסבנו שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס	

הערות לפנייה : בהמשך להחלטת ועדה 88 מתאריך 21.6.21, היחידה מבקשת לעדכן כי נוהל מו"מ עם המומלץ. סך ההצעה המקורית היתה 897 אש"ח והמומלץ נתן הנחה של 232 אש"ח שהינם הפחתה של כ 26% , מצ"ב ההצעה המעודכנת.

הערות לשיטת השכר : החוזה יחתם בסכום קבוע. התשלום ע"פ השלמת אבני דרך המפורטות בפנייה.  
שריון 52-21-1092

**החלטה :**

הערות להחלטה :

\*\*



**פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 02/08/2021**

המועצה ה' 20 ועדה מס': 91 החלטה: 3

מינהל: הנדסה אגף: מטה מינהל הנדסה פנייה: 10-1076 מ: 22/07/21

**ראש צוות וצוות יועצים לעריכת תכנית המתאר העירונית תא/5500 בנושא תשתיות** הנושא:

**תאוד העבודה:** גיבוש התפרוסת המיתארית של התשתיות בעיר לטווח של עשרות שנים ומתן המלצות לתשתיות עתידיות

לר"ז בחודשים:	48	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1:	02-073210-600-6	עדכון תכנית מתאר לעי

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
בר-זב הנדסה וניהול בע"מ	הנדסת השמל	כן	ראה הערות לפניה

ש כ ר ג ל ו ב ל י		( לא כולל מע"מ )	
אומדן סה"כ שכר	665,000	תאריך שער חליפי	
מטבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס	May/2021

הערות לפניה : בהמשך להחלטת ועדה 88 מתאריך 21.6.21, היחידה מבקשת לעדכן כי נוחל מו"מ עם המומלץ. סך ההצעה המקורית היתה 897 אש"ח והמומלץ נתן הנחה של 232 אש"ח שהינם הפחתה של כ 26%, מצ"ב ההצעה המעודכנת.

הערות לשיפת השכר : החוזה יחתם בסכום קבוע. התשלום ע"פ השלמת אבני דרך המפורטות בפנייה. שריון 52-21-1092

**החלטה:** מאשרים : הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: בר-זב הנדסה וניהול בע"מ

הערות להחלטה : הוועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

25

**סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים**

**מאת:** אבי פרשה - ממ מתכנן בכיר  
**בשלח:** יום חמישי 22 יולי 2021 09:25  
**אל:** סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים  
**נושא:** עדכון המתאר / תשתיות FW:

**From:** Aharon Bar-Dov <aharonb@bardoveng.com>  
**Sent:** Wednesday, July 21, 2021 11:38 AM  
**To:** אבי פרשה - ממ מתכנן בכיר <parsha\_a@mail.tel-aviv.gov.il>  
**Cc:** סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים <ben-shabat\_y@mail.tel-aviv.gov.il>; Office.bardoveng <sigal\_bm@mail.tel-aviv.gov.il>; סגן מנהל לתכנון <baram\_r@mail.tel-aviv.gov.il>; Ira Tsganov <irat@bardoveng.com>  
**Subject:** RE: עדכון המתאר / תשתיות

אבי שלום,

בהמשך לדין שהתקיים אתמול, להלן הצעתנו המעודכנת לתוכנית המתאר העירונית תא/5500 בנושא תשתיות:

- הצעה מקורית - 897,000 ש"ח בתוספת מע"מ
- הצעה מעודכנת - 665,000 ש"ח בתוספת מע"מ

בברכה  
אהרון בר-דב

**From:** אבי פרשה - ממ מתכנן בכיר <parsha\_a@mail.tel-aviv.gov.il>  
**Sent:** Tuesday, July 20, 2021 1:57 PM  
**To:** Office.bardoveng <office@bardoveng.com>; Aharon Bar-Dov <aharonb@bardoveng.com>  
**Cc:** סיגל בן מאיר - רכות פרויקטים <ben-shabat\_y@mail.tel-aviv.gov.il>; Office.bardoveng <sigal\_bm@mail.tel-aviv.gov.il>; סגן מנהל לתכנון <baram\_r@mail.tel-aviv.gov.il>  
**Subject:** RE: עדכון המתאר / תשתיות

אהרון שלום,

בהמשך לפגישתנו, נודה לקבלת ההצעה המעודכנת כמענה למייל זה.

חודה,

**אבי פרשה**  
**מתכנן בכיר**  
מינהל הנדסה  
אגף תכנון אסטרטגי  
03-7247331



'השיטי בדרך': בואו ללמוד על כל מה שצפוי בתל-אביב-יפו בתחום התחבורה וההתניידות בשנים הקרובות. למידע נוסף - [לחצו כאן](#)

-----Original Appointment-----

**From:** chorna\_l@mail.tel-aviv.gov.il <chorna\_l@mail.tel-aviv.gov.il> - מזכירת היחידה לתכנון אסטרטגי



**פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 21/06/2021**

המועצה ה 20 ועדה מס': 88 החלטה: 4

סיועה: הנדסה אגף: מטה מינהל הנדסה פנייה: 10-1071 ת: 16/06/21

**ראש צוות וצוות יועצים לעריכת תכנית המתאר העירונית תא/5500 בנושא תשתיות**

הנושא:

תאור העבודה: גיבוש התפרוסת המיתארית של התשתיות בעיר לטווח של עשרות שנים ומתן המלצות לתשתיות עתידיות

לר"ז בחדשים:	48	סיבת הצורך במתכנן חוזי:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	עודכן תכנית מתאר לעי:	02-073210-600-6

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/	הנמקה לבחירה
בר-דב הנדסה וניהול בע"מ	הנדסת חשמל	כן	ראת הערות לפניה

שכר גלובלי (לא כולל מע"מ)			
אומדן סה"כ שכר	897,000	תאריך שער חליפי	May/2021
מטבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס	

*Handwritten signature/initials*

הערת לפנייה :

פנינו ל-4 משרדים מהמאגר ע"ב 60% איכות ו 40% מחיר קבלנו הצעה אחת, מצ"ב טב' שקלול ההצעות, פרוטוקול מתיחת מעטפות ומנייה להצעות, מבקשים להתקשר עם המומלץ. האומדן הינו 350 אש"ח. אומדן העבודה חושב ע"פ 60% מהעלות של הכנת המתאר התקפה, מסקר שוק שערכנו ישנן מעט מאד חב' העוסקות בתכנון אסטריטגי-מתארי של תשתיות, בנוסף, ערים רבות בישראל נמצאות כיום בהכנת תוכניות מתאר תיוצר עומס על החב' ותחרות בין ערים. מינהל הנדסה מכון ליעוץ תשתיות מתקדמות - כמו אנר' מתחדשות, טעינת רכבים חשמליים וכד' הכרוך בגיוס יועצים

הערות לשיטת השכר :

בעלי מומחיות וניסיון יחודיים, מה שמייקד את הצעת המחיר. יחד עם זאת אנו סבורים שההצעה עדיין גבוהה ומבקשים את אישור הוועדה לצאת במו"מ עם המומלץ להפחתת של המחיר לשכ"ט עד 700 אש"ח לא כולל מע"מ. העבודה כוללת צוות יועצים: פסולת, תקשורת, צנרת חומרים מסוכנים, חשמל, מערכות רטובות, ניהול ואופטימיזציה של אנ', ואנר' מתחדשות ומתקדמות. הערת החשבת: הצעת יחיד, המחיר גבוה ב 250% מהאומדן. החוזה יחתם בסכום קבוע. התשלום ע"פ השלמת אבני דרך המפורטות בפנייה. שריון 52-21-1092

החלטה: לא אושר

הערות להחלטה :

הפניה נדונה מחוץ לסדר היום הפנייה להצעות מבוטלת מכיוון שההצעה היחידה חורגת מאומדן העירייה, ינוהל מו"מ עם המשתתף היחיד שהגיש הצעה- בר דב הנדסה וניהול בע"מ בתנאי הפנייה להצעות. לאחר קיום המו"מ יש לחזור לוועדה.

27



15/7/2021

תאריך:

לכבוד

היועץ המשפטי

**הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 8(3)**

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל מינהל הנדסה	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
	-	היחידה לתכנון אסטריגי

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
יעוץ לקבלת הצעות לייעוץ מקצועי לתכנית מתאר עירונית תא/5500 בנושא תכנון ועיצוב עירוני	
תיאור מותח ההתקשרות	
ערכון הוראות התכנון והעיצוב העירוני הקיימות בתכנית המותאר התקפה (תא/5000), כולל גיבוש וניסוח הנחיות חדשות על פי הצורך באופן שיאפשר התמודדות מיטבית עם האתגרים הצפויים לעיר בשנים הבאות בהקשר של היקפי הבנייה המאסיביים החוזיים, תהליכי התחדשות העירונית הנרחבים, תכנית המטרו המקודמת בימים אלה וכ"י.	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים או עד למתן תוקף לתכנית, המאוחר מבניהם	750,000 ₪ + מע"מ

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8(3)

מחיי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמן מיוחדים? יש לפרט ולנמק
ערכון תכנית המתאר, המהווה את המסגרת התכנונית בעלת ההשפעה המקיפה ביותר על העיר ומשתמשה, מחייב תהליך בחינה תכנוני ועיצובי מעמיק, שבתורו זורש ידע, ניסיון ומומחיות ייחודיים. האתגר המרכזי של תהליך זה הוא לגבש הנחיות מתאריות באופן שיאפשר התמודדות מיטבית עם האתגרים הצפויים לעיר בשנים הבאות, וכן לאפיין את השלכות הנחיות אלו על פיתוח העיר – הן במונחי כמות ויותר מכך במונחי איכות. אי לכך, נדרשת התקשרות עם מתכננים המתמחים בתכנון ועיצוב עירוני שהם בעלי ניסיון בחובלה ועריכה של תכניות מתאר כוללניות.

4. הוות דעת היועץ המשפטי

מאשרת כי ההתקשרות המבוקשת עומדת בתנאי סעיף 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1988, נוכח הידע והמומחיות המיוחדים בתחום התכנון והעיצוב העירוני הנדרשים למתן שירותי הייעוץ לתכנית מתאר עירונית תא/5500 בנושא תכנון ועיצוב עירוני.

ליהי שפירא קדם, עו"ד  
 מ.ר. 36718  
 נוחת ראשית לעמ"ש  
 היועץ המשפטי  
 22/7/21



5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

- 5.1. החצעות נבחרו על פי אמות המידה הבאות:
  - 5.1.1. איכות ההצעה: ציון האיכות יהווה 50% מהציון הכולל
  - 5.1.2. מחיר ההצעה: ציון המחיר יהווה 50% מהציון הכולל.

בחנתם לטבלה שלחן

קריטריון	ציון	אמות המידה
תמיסה מקצועית המציעים ידרשו להציג את תפיסתם המקצועית כלפי נושאי הליכה שבבסיס עבודה זו, כמו שמופיעים בטקסט לעיל (נדרשי תחזית/הצעה לבריאות ולחוסרלכות) ונושאים רלוונטיים נוספים להפיתם	10	4 הצגת תפיסה מקיפה לנושאי הליכה
		3 הצגת תפיסה אינטגרטיבית לנושאי הליכה השונים
		3 הצגת תפיסה קונקרטית ושיימת
תמיסה כלפי תכנית המתאר הקיימת המציעים ידרשו להציג את תפיסתם המקצועית כלפי תכנית המתאר הקיימת, תא/5000, ולנושאים שלתפיתם יש לעדכן/לשנות/להציף	20	6 היכרות עם תכנית המתאר העירונית תא/5000
		7 הצעות לנושאים לעדכון (כמות ואיכות)
		7 מידת החשיבות שבחצעות המציע לעדכון
שיטת עבודה המציעים ידרשו להציג את שיטת העבודה המוצעת על ידם ליישום מטרות ותכנית	20	7 בחירות שיטת העבודה המוצעת
		6 תמידה בה שיטת העבודה תואמת את מטרות העבודה
		7 מידת החשיבות שבישיטת העבודה המוצעת
סה"כ איכות	50	
סה"כ מחיר	50	(בעל ההצעה חוזרת יזכה במלוא הניקוד ושאר החצעות תנוקדה ביחס אליו)
	100	

- 5.2. המציעים נדרשו להציג את מידת עמידתם בקריטריוני האיכות לעיל במסמך תמציתי.
- 5.3. המציעים נדרשו להציג את מידת עמידתם בקריטריוני האיכות לעיל במסגרת ראיון שחתקיים ביום 8.7.21.



מינהל: בת"ש אגף: מבני ציבור פנייה: 21-2232 ת: 25/07/21

**העסקת נש"מ למתן שירותי תאום ותכנון אדריכלות** הנושא:

**תאוד העבודה:** תכנון אדריכלות, עזרה ותאום למנהל הפרויקט עבור תחומי התכנון, הכנת פק"עות, בדיקת חשבונות, תאום פגישות והשתתפות בדיונים, שרטוט ותאום תכנון מול יועצים וגורמים נוספים וכיחצא בזה

לר"ז בחודשים:	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	01-747150-751-1	תגבור כח אדם

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ה	הנמקה לבחירה
גד דביר	אדריכלות כללית	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת ( לא כולל מע"ח )			
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי וכסיום	ניכוי לשרותי משרד	20.00 %
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	אקדמאי בכיר	אומדן שעות כללי	2,160
סכום לשעה	240.70 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה		אומדן סה"כ שכר	416,000 ש"ח

הערות לפניה : ב - 21/6/21 אישרה הועדה בהחלטה מס' 2 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל - 4 מועמדים לצורך בחירת זוכה אחד וכל זאת בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הועדה : 80% איכות ( ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון ) ו - 20% מחיר ( ע"ב שעות ) בפועל התקבלו 2 הצעות בלבד.

הערות לשיטת השכר : לאור האמור מתבקשת הוועדה לאשר התקשרות עם גד דביר בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, זאת בהתאם לתנאים כמצויין לעיל ועל בסיס התעריף המותאם להשכלתו ונסיונו. מצ"ב קיטוע החלטת הוועדה מ- 21/6/21, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות, טהלת הניקוד המשוקלל ואישור הסמנכ"ל להעסקתו. השכר הנ"ל הינו לכל אחת מ - 3 שנות ההעסקה. הערת החשבת : בכפוף לאישור תקציב העירייה ל- 2022. ב-2021, ההעסקה תיחיה בהתאם לתקציב נתון.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: גד דביר

הערות להחלטה : הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום. הוועדה מאשרת את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות ( מכרזים ) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות -  
העסקת נש"מ למתן שירותי תאום ותכנון**

**אדריכלות \* 1**

100	היחידה פנתה ל- 4 מועמדים, אך 2 מתוכם בחרו שלא להגיש הצעתם : עודד שבת ואיילת רזיו.	שם המועמד	מירי שיין מאיר	גדי דביר
		משתתף מס'	1	2
		הצעת המשתתף	0.00%	0.00%
		מחיר	100.00	100.00
		ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	100.00	100.00
		ציון מחיר ע"ב 20%	20.00	20.00
		ציון מחיר איכות ע"ב 80%	64.87	65.23
		סה"כ ציון איכות	81.09	81.54
		ניסיון ע"ב 70%	75.00	75.00
		ראיון אישי עם המציע ע"ב 30%	95.30	96.80
<b>ניקוד משוקלל סופי</b>	<b>84.87</b>	<b>85.23</b>		

<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>תנאי סף השכלה</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>ניסיון</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>ציון איכות של 70 נק' לפחות</b>

**אמזן היקף התקשרות עם הזוכה גדי דביר**

לשנה : ע"ב 2,160 שעות שנתיות, 415,930  
בדרגת "אקדמאי בכיר", 0% הנחה +  
20% ניכויי משרד :

**לכל תק' ההתקשרות, עבור 36 חודשים : 1,247,788.80**



תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02  
סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות

היחידה: מבני ציבור

**פרוטוקול פתיחת מעטפות**

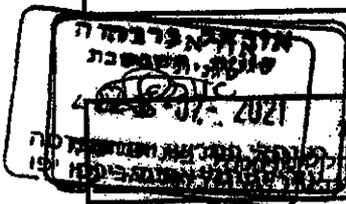
הצעות איכות  הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות העסקת נש"מ למתן שירותי תאום ותכנון אדריכלות	
תאריך פתיחת המעטפות: 21/07/21	המועד האחרון להגשת הצעות: 19/07/21
מועד מקורי להגשת הצעות: 19/07/21 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
אוראל ברדה	ממ סגנית חשב
מרכז התקשורת	
משתתפים נוספים	מורן משומר
	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם מנתה העירייה



מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	מירי שיין מאירי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0%
2	עודד שבת	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	איילת רחיו	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	גזי דביר	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0%
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ 4				

הספקים אליהם מנתה העירייה      הספקים שהגישו הצעה      הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

אוראל ברדה  
סגנית חשב  
21-07-2021  
מינהל-ועדה ומזכירות  
עשית פתיחת מעטפות - יפו

מורן משומר  
מרכזת ועדה ומזכירות  
21-07-2021  
מנהל-ועדה ומזכירות  
עשית פתיחת מעטפות - יפו

← התימות

34

אילן שלום,

מצ"ב קיטוע מפגישה שהתקיימה היום עם מנהלת מינהל בת"ש.

נשי"מית בתחום האדריכלות, מבקשת עבור אר"אל לוי מנהל אגף מבני ייבוך - סמנכ"ל משנה

\* \* \*

אב' אשור  
(הסמך)

מונק 26/4/21



רחל אברהמי  
ממ מזכירה סמנכל ומתאמת תחום  
חטיבת משאבי אנוש ומינהל

03-7244973

**פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי (מכרז לפי תקנה 8) מספר 50 מיום 21.06.2021**

החלטה מספר 2/8: העסקת נשי"מ למתן שירותי תאום ותכנון אדריכלות 1

**1. פריטי היחידה**

שם החטיבה/מנהל מינהל בתי"ש	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
	מבני ציבור	תכנון מבנים

**2. פריטי ההתקשרות המבוקשת**

נושא ההתקשרות
העסקת נשי"מ למתן שירותי תאום ותכנון אדריכלות
תיאור מזהה ההתקשרות
אגף מבני ציבור מבקש להעסיק נותן שירותים בתחום תאום (תכנון אדריכלות. עבודות המתכנן יכללו בין היתר: תכנון אדריכלות, עזרה ותאום למנהל הפרויקט עבור תחומי התכנון, חכנת מקי"עות, בדיקת חשבונות, תאום פגישות והשתתפות בדיונים, שרטוט ותאום תכנון מול יועצים וגורמים נוספים, עריכת מצגות, טוץ הנחיות מקצועיות לגורמי הביצוע בפועל. במסגרת עבודת נותן השירות אשר ישתלב במחלקת התכנון, נדרשים ידע ומומחיות מיוחדים של נותן השירות עם התחליכים הסטטוטוריים משלב התבייע ועד הוצאת חיתוך וכן חכנת מעגליקה בתחום תכנון מבני הציבור. יתרון לחכרות מקדימה עם היחידות העירוניות השותפות לתהליך: היחידה האסטרטגית, אגף נכסים, אגף תכנון העיר והצרכים העירוניים של יחידות העירייה.
נוהן השירות יהיה אחראי לקידום התהליך בחיבט אישור התכניות העקרוניות בשלב התבייע, עריכת בחנת ישימות בשלב תכנית העיצוב וליווי התכנון בשלב החיתוך והתכנון המפורט, חכל תוך עמידה בלוחות זמנים ואחריות לאיכות השטחים הציבוריים המתקבלים. בנוסף נדרשים יחסי אמון מיוחדים בין מנהלת המחלקת לנותן השירות מעבר לידע והמומחיות הנדרשים לביצוע העבודה, שכן נותן השירותים ישתלב כאמור במחלקת התכנון ונדרש כי יחיו בעל יכולות אישיות מתאימות
תקופת ההתקשרות
3 שנים
תיקף פסגה מיוחדת
כ- 320,000 ש"ח לשנה לא כולל מע"מ ( לפי 2,160 שעות שנתיות )

**3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8)3**

מתי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר במסור ממכרז לפי תקנה 8)3, לביצוע עבודה מקצועית חדרשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק
העבודה הנדרשת כוללת ידע ומומחיות מיוחדים וספציפיים בתכנון אדריכלות, נדרשת יכולת מתן פתרונות טכניים בפרויקטים שונים ולייז צפוף, הנחיית גורמי ביצוע, תיאום מול גורמים שונים בתוך העירייה, משכך נדרשים יחסי אמון מיוחדים בין מנהל המחלקת לנותן השירות מעבר לידע והמומחיות הנדרשים.

**4. תנאי סף**

- על המציע, נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת התצעות.
- 4.1. זכות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גומים ציבוריים, התשל"ז - 1976.
  - 4.2. ניסיון בתחום המבוקש - למציע, כותן השירותים מטעם המציע ניסיון רציף במתן שירותי תכנון אדריכלות ב - 4 השנים האחרונות שקדמו להגשת התצעה.
  - 4.3. השכלה/ וישיון - המציע, נותן השירותים מטעם המציע יהיה אדריכל / חנדסאי אדריכלות חרשום במגס האדריכלים/ חנדסאים.
  - 4.4. ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות לחלן.

**פרוטוקול ועדת מתכננים מסורי מבדל לפי תקנה 8)3 משמר 30 מיום 21.06.2021**

**הערה:** תנאי הסף 5.2 – 5.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים בפועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או להילומין מול המוממד מטעמו שישמש כנותן השירותים ובאזנה הקבלת מתן ניקוד תיסיון במפורט בטבלה שבסעיף 6 מסת.

5. משקל ציון האיכות

5.1. ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל

5.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל החצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ניסיון במבני ציבור – 40 נק',</li> <li>• ניסיון בעבודה מול משהיית – 25 נק',</li> <li>• ניסיון בעבודות שיפוצים, 25 נק'</li> <li>• ניסיון במבנה ציבורי משולב – 10 נק'</li> </ul> <p>סה"כ 100 נק' לצבירה ברכיב זה</p>	70%	ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע במותן שירותי תכנון אדריכלות במהלך 4 השנים האחרונות שקדמו לחגשת החצעה.
<p>על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.</p>	30%	ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע
	<b>100%</b>	<b>סה"כ</b>

6. משקל ציון המוזיק יהווה 20% מהציון הכולל בכפוף לחצעה המציע לאוחז ההחנות שיתוצע על ידו :

- התחשבנות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בהוברת העריפים ופוזלים לעבודות ותכנון במערכת תביטוחון (אגף ביוק) ליעבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18

הערה : מהתעריף הנ"ל ( כולל ההנחה שתוצע על ידי המשתתף ) תגבה העירייה בנוסף 20% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומותן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

**דיון**

1. גבי בן מאיר מציגה את הפניה.
2. הועדה דנה בפניה לאחר תזות דעת היועץ המשפטי, בהתאם לחוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
3. הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים).
4. הועדה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 8)3 ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לבצוע עבודה מקצועית חדושת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז.
5. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם לחיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפיינית, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיו תקבע החצעה הוזכה ואישרה אותם.

**החלטה**

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.

35

**פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז למי תלונח 5 (8) מספר 30 מיום 21.06.2021**

2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 20% מתיר-1- 80% איכות, כפי שחבאו במניה שדוגשה.
3. הועדה מאשרת מניה תחרותית לקבלת הצעות.
4. תוצאות הפניה והתחרותית יבאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.



**בקשה לקבלת הצעות**  
**העסקת נש"מ למתן שירותי תאום**  
**ותכנון אדריכלות**

**פרק א' – כללי**

1. אגף מבני ציבור בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות למתן העסקת נש"מ לתיאום ותכנון אדריכלות, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בחתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:

**[hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)**

4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בחתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת החצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 19.07.2021 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה, וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
  - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
  - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מחתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגברת אילנה אשר באמצעות דוא"ל [asher\\_i@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:asher_i@mail.tel-aviv.gov.il), או באמצעות טלפון מסי 03-7247564. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 14.07.2021 בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע יתקיים ביום 25.07.2021 בין השעות 09:00-11:00 באמצעות שיחת "זום", (אנא שרינו מועד זה ביומנכם).

**פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות**

1. **כללי**
  - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
  - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שחיא.
  - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
  - 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בחכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
  - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
  - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
  - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תחיה עלילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
  - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיחיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.

1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביזמתה או בתשובה לשאלות המשותתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

## 2. תקנות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסודי".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

## 3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף ההצעה ניתן יחיד להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

## 4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זחירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

## 5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ה' - שאלון איתור חשש לניגוד עניינים.
- 5.6. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

## 6. השלמת מסמכים

העירייה תחא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מיזע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי חסף במסגרת שיקוליה.

## 7. התעת על הזכייה והתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.



7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, תחל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.



**פרק ג' – קריטריונים לבחינת החצעות**

**1. חשיקותים בבחינת החצעות**

בשיקוליה בבחינת החצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר החצעה ו-80% לאיכות החצעה, והכל כמפורט להלן:

**2. תנאי סף**

על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת החצעות:

- 2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2. **ניסיון בתחום המבוקש** – המציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון רציף במתן שירותי תכנון אדריכלות ב – 4 השנים האחרונות שקדמו להגשת החצעה.
- 2.3. **השכלה/ רישיון** – המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה אדריכל / הנדסאי אדריכלות הרשום בפנקס האדריכלים/ הנדסאים.
- 2.4. **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

**הערה:** תנאי הסף 2.2 – 2.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים בפועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שישימש כנותן השירותים ובאותה הקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלת שבסעיף 4 מטה.

**3. משקל ציון המחיר**

משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור:

התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ליעבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשעור 1.3%.

**הערה:** מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע) תגבה העירייה בנוסף 20% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

43



עיריית תל-אביב-יפו

**משקל ציון האיכות**

4.

- 4.1. ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל
- 4.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ניסיון במבני ציבור – 40 נק',</li> <li>• ניסיון בעבודה מול משה"ח – 25 נק',</li> <li>• ניסיון בעבודות שיפוצים, 25 נק'</li> <li>• ניסיון במבנה ציבורי משולב – 10 נק'</li> </ul> <p>סה"כ 100 נק' לצבירה ברכיב זה</p>	70%	ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע במתן שירותי תכנון אדריכלות במהלך 4 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
<p>על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.</p>	30%	ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע
	<b>100%</b>	<b>סה"כ</b>

**5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה**

- 5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.
- 5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלי"ז – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

14

### פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

העבודות יכללו בין היתר: תכנון אדריכלות, עזרה ותאום למנהל הפרויקט עבור תחומי התכנון, חכנת פקייעות, בדיקת חשבונות, תאום פגישות והשתתפות בדיונים, שרטוט ותאום תכנון מול יועצים וגורמים נוספים, עריכת מצגות, מתן הנחיות מקצועיות לגורמי הביצוע בפועל. במסגרת עבודת נותן השירות אשר ישתלב במחלקת התכנון, נדרשים ידע ומומחיות מיוחדים של נותן השירות עם התהליכים הסטטוטוריים משלב התב"ע ועד הוצאת היתר וכן הבנה מעמיקה בתחום תכנון מבני הציבור והכל כפי המפורט בטיטוט החוזה המצורף לבקשה זו.

#### הערות :

1. בכוננת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
  2. אומדן כמות שעות – עד 2,160 שעות לשנה.
  3. ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
  4. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום העסקת נש"מ לתאום ותכנון אדריכלות בעיר תל אביב יפו בפרט.
  5. מצורף טיטוט חוזה עליו יחתום הזוכה.
- הגשת ההצעה תחשב כקבלה מוחלטת וסופית של כל תנאי החוזה.

45



**נספח א' – הצהרת המציע**

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למונן שירותי \_\_\_\_\_ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נותום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת הצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחתימת	תאריך	שם
--------------	-------	----

16



**נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי**

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

**א. מעמד משפטי**

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

**ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)**

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

**ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)**

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

**ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))**

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חתימת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי \_\_\_\_\_ שם משפחה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

**אישור**

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_

42



עיריית תל-אביב-יפו

**נספח ג' – טופס הצעת המחיר**

**העסקת נש"מ לתיאום ותכנון אדריכלות**

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : התחשבות על בסיס שעות עבודה : על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף ביט"ל) ליעבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשער 1.3%.</p>
---	---

**הערה :** מהתעריף הנ"ל ( כולל ההנחה שתוצע על ידי המציע ) תגבה העירייה בנוסף 20% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

\_\_\_\_\_

תזימה וחותמת
שם המציע
תאריך

**הערה :** את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל: [hambts@mail.tel-aviv.gov.il](mailto:hambts@mail.tel-aviv.gov.il)

18

48



עיריית תל-אביב-יפו

**נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה**

תאריך: \_\_\_\_\_

**לכבוד עיריית תל-אביב יפו**

**הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע**

להלן פירוט ניסיונו במתן שירותי תכנון אדריכלות וכל זאת לשם הוכחת תנאי הסף חקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי חפנייה וכמו כן לצורך ניקוד הניסיון במפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון: נא למרט את ניסיון המציע / נוהן השירותים מטעם המציע במתן שירותי תכנון אדריכלות במהלך 4 השנים האחרונות שקדמו לחגשת החצלה.	תקופת ביצוע השירותים משנה - שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודי " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.



עיריית תל-אביב-יפו

49

**נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**